

入札参加申請書（指名簿）変更届について

変更等が生じた時は下記の書類を添付してください。（★のあるものは写しでも可）
（○のものは原本のみ）

変更事項	添付書類
商号又は名称（支店等を含む） 所在地（支店等を含む）	★履歴事項全部証明書 （支店等の変更は、登記されている場合のみ添付）
許可登録等に関する事項	★許可登録を証する書面
経営事項審査	★通知書の写しのみ（変更届不要）
資本金（法人のみ）	★履歴事項全部証明書
代表者の職名又は氏名	★履歴事項全部証明書 ○委任状（権限を委譲している場合のみ） ★身元証明書（個人の場合のみ）
支店長等の氏名 （契約権限を委任されている者のみ）	★身元証明書 ○委任状
使用印鑑	○使用印鑑届 ★印鑑証明書（実印を変更した場合）
希望業種の追加	工事：★建設業許可証明書、工事経歴書、経営事項審査 設計等：★許可登録等を証した書面、設計・調査・測量等実績調書
希望業種の削除	なし（変更届のみ）
電話番号・FAX番号・Eメールアドレス・支店長等の職名	なし（変更届のみ）※最下段に補足あり
代表者から支店長等へ権限委任	★履歴事項全部証明書（登記されている場合のみ） ★身元証明書、印鑑証明書 ○委任状、使用印鑑届
個人から法人の組織変更	○新会社の入札参加資格審査申請書 一式 ★法人の許可登録を証する書面 ★法人の履歴事項全部証明書
合併・営業権譲渡等による事業の承継	★事業を承継したことを証する書面（契約書の写し等） ★承継した法人の許可登録を証する書面 ★履歴事項全部証明書
相続による事業の承継	★相続関係を証する書面（戸籍謄本等） ★相続人の許可登録を証する書面
廃業	★建設工事にあつては、建設業廃業届又は許可取消通知書

※上記全て（経営事項審査含まない）変更届を添付して下さい。

- ・日本国籍を有しない方は身元証明書に代わり在留カード、特別永住者証明書又は外国人登録証明書を提出する事。
- ・上記添付書類等で提出出来ない（ない）ものに関しては、内容が分かる書類を添付して下さい。
- ・各種証明書等は、変更届の申請日において、発効日より3か月以内のものを添付して下さい。
- ・Eメールアドレスに関しましては、名簿登載の仕様上変更届のみで情報を反映させることができませんので、あいち電子調達共同システム（CALs/EC）にて各自変更をしていただきますようお願いいたします。