

課長	主幹	課長補佐	係長	係	処理者	受付者	受付番号														

給水装置 休止、開始、廃止届

* 太線枠内についてご記入下さい。

需要家番号																				
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* 廃止の場合は印鑑が必要です。

下記のとおり届出をいたします。

年	月	日
---	---	---

海部南部水道企業団

企業長 殿

届出者	住所										
	フリガナ										
	氏名										
	電話番号										

※ 海部南部水道企業団給水条例に同意し、水道の使用開始を申し込みます。

給水装置場所	市町村										番地
種別・年月日	1、休止 2、開始	3、廃止	施工日	年	月	日	午前	午後	施工者		
休止開始の理由 廃止	1、転出 2、入居 3、その他 ()										
休止廃止の場合 精算日・方法	年	月	日	午前	午後	1 口座 2 振込 3 集 4 その他 ()					
フリガナ											電話番号<自宅・連絡先>
使用者氏名											() -

* 廃止の場合は印鑑が必要です。

所有者	住所										
	氏名										
											電話番号<自宅・連絡先>
											() -

* 以下の欄は記入しないで下さい。

調定内容	引揚指数		引揚日		受付状況及び時刻		
	前回指数		前回検針日		1、窓口	2、電話	
	使用水量		基本料金	円	3、その他 ()		
	処理日		水道料金	円	時	分	作成者

* 特記事項(納付区分2とした場合送付先住所を記入)

--	--	--	--	--	--	--